

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Fernando Enrique González García</u>	CUI:	<u>2590-86150-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-490-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4124433-8</u>
Número de Factura:	<u>137776526</u>	Serie:	<u>FEA5C8E2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de noviembre 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 17,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la coordinación y facilitar la integración de la información para que este a la disposición directa y actualizada en el Sistema de Información Cultural.
- Apoyé en el diseño de metodologías para el desarrollo de investigaciones sobre ejes temáticos delimitados en el marco conceptual.
- Apoyé en el resguardo y preservación de la información que alimenta el Sistema de Información Cultural sobre las distantes Manifestaciones culturales de Guatemala.
- Apoyé en documentar los mecanismos, acoplar instrumentos y herramientas para la eficaz recolección y registro de la información cultural a través del sistema.
- Apoyé y velar por la correcta y continua difusión de la información existente en el país.
- Apoyé en la gestión de recursos técnicos, financieros y materiales necesarios para darle el correcto mantenimiento y funcionalidad al Sistema de Información Cultural.
- Apoyé en el seguimiento e innovar la metodología de alimentación de información cultural al Sistema de Información Cultural.
- Apoyé en capacitación a los colaboradores del Ministerio de Cultura y Deportes, Promotores, Gestor Culturales y Voluntarios Culturales para el uso del Sistema de Información Cultural y la metodología de alimentación del mismo.
- Apoyé y brindar acompañamiento al responsable de administrar el portal Web Dinámico e Interactivo así como base de datos del Sistema de Información Cultural.
- Apoyé en la recolección de datos o información, en campo sobre las diferentes categorías a nivel nacional, que conforman el Sistema de Información Cultural.

Fernando Enrique González García  
Nombre Completo del Contratista

[Firma]  
Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

